



БҰЙРЫҚ

20.05.2026 № 02-06/38

ПРИКАЗ

Астана қаласы әкімдігінің «Жастар театры» МКҚК қызметінде сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізу туралы

«Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы» Қазақстан Республикасының 2015 жылғы 18 қарашадағы №410-V Заңының 8-бабының 5-тармағына, Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері және сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл агенттігі Төрағасының 2016 жылғы 19 қазандағы №12 бұйрығымен бекітілген сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізудің үлгілік қағидаларына сәйкес Қазақстан Республикасы Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл агенттігінің төрағасы 2022 жылғы 30 желтоқсандағы №488 бекіткен сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізу.

БҰЙЫРАМЫН:

1. Астана қаласы әкімдігінің «Жастар театры» МКҚК-да (бұдан әрі – Театр) келесі құрылымдық бөлімде ішкі сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне талдау жүргізілсін: Костюм және реквизиттер бөлімі.
Талдау мына бағыттар бойынша жүргізілсін:
 - 1.1. Қолданыстағы құқықтық актілердегі сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін анықтау;
 - 1.2. Ұйымдастырушылық-басқарушылық қызметтегі сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін анықтау;
 - 1.3. Мүдделер қақтығысына байланысты сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін анықтау;
 - 1.4. Басқа да өзекті мәселелер бойынша сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін анықтау (бар болған жағдайда).
2. Ішкі сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне талдау жүргізу бойынша қорытынды анықтама дайындалсын.
3. Ішкі сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне талдау нәтижелерін жария талқылау жүргізілсін.
4. Ішкі сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне талдау нәтижелері бойынша аналитикалық анықтамаға қол қойылсын.

5.Ішкі сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне талдау кезеңі ретінде 2025 жыл мен 2026 жылдың мамыр айын қоса алғандағы аралық қарастырылсын.

6.Ішкі сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне талдауды жүргізуге жауапты ретінде комплаенс-офицер Елубаева С.А. бекітілсін.

7.Қосымша №1 «Театр қызметіндегі ішкі сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне талдау жүргізу жөніндегі жұмыс жоспары» бекітілсін және талдауды жүргізу мерзімі 2026 жылғы 2 маусымнан бастап 3 шілдеге дейінгі кезең болып белгіленсін.

8.Ішкі сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне талдау жүргізу үшін жұмыс тобы құрылсын.

9.Осы бұйрықтың орындалуын бақылау өзімде қалады.

10.Осы бұйрық қол қойылған күннен бастап күшіне енеді.

Директордың м.а.



М.Мыса

О проведении внутреннего анализа коррупционных рисков в деятельности ГККП «Жастар театры» акимата города Астаны

В соответствии с пунктом 5 статьи 8 Закона Республики Казахстан от 18 ноября 2015 года №410-V «О противодействии коррупции», типовыми правилами проведения внутреннего анализа коррупционных рисков, утвержденными приказом Председателя Агентства Республики Казахстан по делам государственной службы и противодействию коррупции от 19 октября 2016 года №12, в соответствии методическими рекомендациями по проведению внутреннего анализа коррупционных рисков, утвержденными председателем Агентства Республики Казахстан по противодействию коррупции №488 от 30 декабря 2022 года.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести внутренний анализ коррупционных рисков в ГККП «Жастар театры» акимата города Астаны (далее - Театра) в следующих подразделениях театра 1) Костюмерно - реквизиторском отделе по следующим направлениям:

1.1. Выявить коррупционные риски в действующих правовых актах.

1.2. Выявить коррупционные риски в организационно-управленческой деятельности.

1.3. Выявить коррупционные риски, связанных с конфликтом интересов.

1.4. Выявить коррупционные риски, связанных с иными вопросами при их наличии.

2. Подготовить итоговую справку по проведению внутреннего анализа коррупционных рисков.

3. Провести публичное обсуждение результатов внутреннего анализа коррупционных рисков.

4. Подписать аналитическую справку по результатам внутреннего анализа коррупционных рисков.

5. Рассмотреть общий период проверки внутреннего анализа коррупционных рисков за 2025 год и по май 2026 года.

6. Ответственный за проведения внутреннего анализа коррупционных рисков комплаенс-офицер Елубаева С.А.

7. Утвердить приложение № 1 «План работ по проведению внутреннего анализа коррупционных рисков в деятельности» и общий срок проведения внутреннего анализа коррупционных рисков деятельности Театра с 2 июня по 3 июля 2026 года.

8. Создать рабочую группу для проведения внутреннего анализа коррупционных рисков.

9. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

10. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

И.о. директора



М.Муса

1 қосымша
№ 02-06/38 бұйрыққа
«20» 05 2026 жыл

Астана қаласы әкімдігінің «Жастар театры» МКҚК қызметінде сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізу жөніндегі жұмыс жоспары

т/г	Жұмыс түрлері	Мерзімі	Жауапты тұлғалар
1.	Костюм және реквизиттер бөлімі бойынша ақпарат жинау	02.06.2026 ж. - 05.06.2026 ж.	Жұмыс тобы, Комплаенс-офицер
2.	Сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін анықтау бағыты бойынша нормативтік-құқықтық актілерді және костюм және реквизиттер бөлімінің құқықтық актілерін талдау	08.06.2026 ж. - 12.06.2026 ж.	Жұмыс тобы, Комплаенс-офицер
3.	Бұйрыққа сәйкес бағыттар бойынша талдау сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін анықтау	08.06.2026 ж. - 12.06.2026 ж.	Жұмыс тобы, Комплаенс-офицер
4.	Жұмыс тобы мүшелерінің талдамалық анықтаманы дайындауы, келісуі және қол қоюы	15.06.2026 ж. 19.06.2026 ж.	Жұмыс тобы, Комплаенс-офицер
5.	Директор атынан жұмыс тобының төрағасының қарауына талдамалық анықтаманы ұсыну және бекітудің бастапқы кезеңі	19.06.2026 ж.	Комплаенс-офицер
6.	Сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін ішкі талдау нәтижелерін жария талқылау, материалдарды театр сайтында орналастыру және кері ақпарат жинау.	22.06.2026 ж. - 26.06.2026 ж.	Комплаенс-офицер
7.	Сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін ішкі талдаудың қорытынды нұсқасын бекіту	29.06.2026 ж. - 03.07.2026 ж.	Жұмыс тобы, Комплаенс-офицер
8.	Аналитикалық анықтамаға қосу үшін кемшіліктер немесе толықтырулар анықталған кезде барлық ескертулерді ескере отырып, түзету жұмыстары жүргізілуі тиіс. Қорытынды талдамалық анықтама жасау үшін.	29.06.2026 ж. - 03.07.2026 ж.	Жұмыс тобы, Комплаенс-офицер

9.	Сыбайлас жемқорлық тәуекелдері немесе құқық бұзушылықтар анықталған кезде сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтар жасауға ықпал ететін себептер мен жағдайларды жою жөніндегі іс-шаралар жоспарын әзірлеу және бекіту, ҚР заңнамасы шеңберінде анықталған бұзушылықтарға қатысты шаралар қабылдау	29.06.2026 ж. - 03.07.2026 ж.	Комплаенс-офицер
10.	Сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтар немесе тәуекелдер жасауға ықпал ететін себептер мен жағдайларды жою жөніндегі іс-шаралар жоспарын орналастыру	Сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін ішкі талдаудың қорытынды нұсқасына қол қойылғаннан кейін 3 жұмыс күні ішінде	Комплаенс-офицер
11.	Сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтар немесе тәуекелдер жасауға ықпал ететін себептер мен жағдайларды жою жөніндегі талдау нәтижелері мен іс-шаралар жоспарын жариялау	Сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін ішкі талдаудың қорытынды нұсқасына қол қойылғаннан кейін 3 жұмыс күні ішінде	Комплаенс-офицер

**План работ по проведению
внутреннего анализа коррупционных рисков в деятельности
ГККП «Жастар театры» акимата города Астаны**

п/п	Виды работ	Срок	Ответственные лица
1.	Сбор информации по костюмерно-реставрационному отделу	02.06.2026 г. - 05.06.2026 г.	Рабочая группа, Комплаенс-офицер
2.	Анализ нормативно-правовых актов и правовых актов костюмерно-реставрационного отдела по направлению выявления коррупционных рисков	08.06.2026 г. - 12.06.2026 г.	Рабочая группа, Комплаенс-офицер
3.	Анализ по направлениям согласно приказу выявление коррупционных рисков	08.06.2026 г. 12.06.2026 г.	Рабочая группа, Комплаенс-офицер
4.	Подготовка, согласование и подписание аналитической справки членами рабочей группы	15.06.2026 г. 19.06.2026 г.	Рабочая группа, Комплаенс-офицер
5.	Представление проекта аналитической справки на рассмотрение председателю рабочей группы в лице Директора и первичный этап утверждения	19.06.2026 г.	Комплаенс-офицер
6.	Публичное обсуждение результатов внутреннего анализа коррупционных рисков, размещение материалов на сайте Театра и сбор обратной информации.	22.06.2026 г. - 26.06.2026 г.	Комплаенс-офицер
7.	Утверждение итогового варианта внутреннего анализа коррупционных рисков	29.06.2026 г. - 03.07.2026 г.	Рабочая группа, Комплаенс-офицер
8.	При выявлении недочетов или дополнений для добавления в аналитическую справку, должны быть проведены работы по корректировке с учетом всех замечаний. Для создания итоговой аналитической справки	29.06.2026 г. - 03.07.2026 г.	Рабочая группа, Комплаенс-офицер
9.	При выявлении коррупционных рисков или правонарушений, разработка и утверждение плана мероприятий по устранению причин и	29.06.2026 г. - 03.07.2026 г.	Комплаенс-офицер

	условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений, принятие мер в отношении выявленных нарушений в рамках законодательства РК		
10.	Размещение плана мероприятий по устранению причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений или рисков	В течении 3 рабочих дней после подписания итогового варианта внутреннего анализа коррупционных рисков	Комплаенс-офицер
11.	Публикация результатов анализа и плана мероприятий по устранению причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений или рисков	В течении 3 рабочих дней после подписания итогового варианта внутреннего анализа коррупционных рисков	Комплаенс-офицер